

## Algemeen

Adres Waterweg 32, 3882 RC Putten  
Telefoon 0341-356487  
Website [www.bmdbsteenenkamer.nl](http://www.bmdbsteenenkamer.nl)  
Email [info@bmdbsteenenkamer.nl](mailto:info@bmdbsteenenkamer.nl)  
Directeur dhr. W.H.C. (Heino) Loedeman

Schoolvereniging De school is één van de tien scholen van de Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen voor C.N.S. Putten

Bovenschools managers  
Dhr. C.J. Visser (personeel en onderwijs)  
Kantoor: Papiermakerstraat 18a, 3880 AA Putten  
0341-355329

Dhr. W.v.d. Brink (huisvesting en financiën)  
Kantoor: Papiermakerstraat 18a, 3880 AA Putten  
0341-354445

Schooltijden Voor alle groepen geldt:  
maandag, dinsdag en donderdag  
8:30 – 12:00 uur en 13:15 – 15:15 uur  
woensdag en vrijdag  
8:30 – 12:30 uur

Gymzaal Putter Eng, Engweg 6, 3882 AL Putten  
0341-354643

Zwembad Bosbad "Klein Zwitserland", Zuiderveldweg 6, 3881 LJ Putten  
0341-351288



### ***...bouwstenen voor de toekomst...***

In uw handen heeft u de schoolgids van Basisschool met de Bijbel Steenenkamer. Elk jaar maken wij een schoolgids voor de ouders van de school om te vertellen wie wij zijn, hoe we werken etc. We geven de schoolgids ook aan ouders die een school zoeken voor hun kind en graag meer willen weten over onze school.

Een school is een school. En toch is elke school weer anders. Zo is onze school te typeren als:

- Christelijk; de basis van ons handelen is het Woord van God. Daarom staat er ook in onze naam dat we een basisschool zijn met de Bijbel. Door de jaren heen is er veel veranderd in het onderwijs, ook op onze school, maar dit Woord is gebleven.

- 'kleine school'. Dit heeft als voordeel dat we elkaar allemaal kennen en dit creëert voor velen een gevoel van veiligheid en je gekend weten. Dit is een basisbehoefte om tot ontwikkeling te komen.

- hard werkend. We werken als team hard aan de ontwikkeling van de school om er bij kinderen uit te halen wat er in zit. We zijn daarom een paar jaar geleden gestart met het traject *Kleine scholen, grote kansen*. Dit is een samenwerking met de schoolbegeleidingsdienst Centraal Nederland

- samen weet je meer. Daarom werken de kinderen veel zelfstandig en worden geholpen door de leerkracht, maar ook zeker door andere kinderen. Als school werken we sinds een paar jaar veel samen met Basisschool met de Bijbel Diermen.

Onze slogan is: *...bouwstenen voor de toekomst...*Zo zien wij de kinderen. En elke bouwsteen is nodig in de maatschappij. De een is onderdeel van het fundament en minder zichtbaar, de ander vormt met anderen de schoorsteen en is zichtbaar voor iedereen. Maar allen zijn nodig.

En: we hebben DE hoeksteen. De Heere Jezus. Met en door Hem mogen we uitzien naar een nieuw schooljaar en verwachten wij Zijn zegen.

W.H.C. Loedeman

## Beschrijving van de school

Basisschool met de Bijbel Steenkamer is één van de basisscholen van Putten. Wie zijn wij? En waar herkent u ons aan?! Een korte beschrijving.

De Bijbel is voor ons als school belangrijk. Het is het uitgangspunt van ons werken en elke dag staat er tijd gereserveerd om bezig te zijn met de Bijbel. Wij geloven dat het Woord van God van alle tijden is en voor ons allen een boodschap heeft. De boodschap dat Jezus Christus geleden heeft en gestorven is om het tussen de mensen en God weer goed te maken. En we geloven in Zijn opstanding, waardoor wij mogen weten dat er door Hem eeuwig leven is. Dit proberen wij op het niveau van de kinderen door te vertellen.

We zijn een kleine school. Momenteel telt de school zo'n 50 leerlingen. Doordat meerdere groepen in een klas zitten, doen wij een groot beroep op de zelfstandigheid van de leerlingen. Kinderen werken op hun niveau (soms een stapje terug, soms een stapje verder) waardoor zij worden aangesproken op datgene wat we van hen mogen verwachten.

Op de ochtenden zijn we veel bezig met rekenen, taal, spelling en lezen. Op de middagen zijn we in de onderbouw aan het werk rond een thema en in de bovenbouw werken we veel met Topondernemers. Ook de expressievakken vinden op de middag plaats.

Om dit zo goed mogelijk aan te bieden aan de leerlingen, worden wij begeleid door experts. Leerkrachten zijn voortdurend bezig om hun eigen lesgeven te verbeteren en zijn met name gericht om leerlingen optimaal te laten ontwikkelen. Handelingsgericht werken noemen we dit. Ouders hebben hierin ook een belangrijke rol. Zij hebben vaak belangrijke informatie voor de leerkracht en kunnen thuis vaak een belangrijke rol als begeleider vervullen. Het team vindt het belangrijk om op een goede wijze met ouders te communiceren.

Onze school gaat uit van de *Vereniging tot Stichting en Instandhouding van scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Putten*. Zij schrijven het volgende:

De statuten van de Vereniging vermelden onder meer dat haar grondslag de Bijbel als het Woord van God is, opgevat volgens de Drie Formulieren van Enigheid.

Opvoeding en onderwijs worden op onze school gegeven overeenkomstig de grondslag van genoemde Vereniging. Een verzoek tot inschrijving van een leerling houdt dan ook in dat men deze grondslag respecteert en akkoord gaat met de inrichting van het onderwijs aan onze school en de gedragsregels die deze school de leerlingen voorschrijft.

Een bestuurslid heeft ook zitting in de "Stichting voor Christelijk Speciaal Basisonderwijs voor Nijkerk en Putten e.o.", waar ook een afdeling voor Speciaal Voortgezet Onderwijs aan verbonden is.

Het dagelijks bestuur van onze Vereniging bestaat uit:

Voorzitter	: dhr. W.F. Vierwind
Secretaresse	: mevr. H. Daudeij- van de Kamp
Penningmeester	: dhr. N. van Lindenberg
Adjunct	: dhr. H.J. Maat

Bestuursgedelegeerde voor onze school is dhr. J. van Winkoop.

Wanneer u een kind op school hebt, bent u **niet** automatisch lid van de vereniging. Hiervoor kunt u zich opgeven bij de bestuursgedelegeerde of bij één van de andere bestuursleden. De contributie bedraagt minimaal € 2,50 per jaar.

De Vereniging heeft twee bovenschools managers, namelijk:

Dhr. W. v.d. Brink	afdeling huisvesting en financiën	tel: 354445
Dhr. C.J. Visser	afdeling personeel en onderwijs	tel: 355329

Het hele schoolgebeuren moet in overeenstemming zijn met en in de geest van de grondslag van onze Vereniging. Die grondslag is vastgesteld in artikel 1 lid 3 van de statuten. Hierin staat dat de Bijbel het Woord van God is en dat de Drie formulieren van Enigheid de zuiverste vertolking daarvan zijn.

Voor de praktijk van het onderwijs op onze school betekent dit met name dat de Bijbel van Goddelijke oorsprong is, Goddelijk gezag heeft en van Goddelijke volkomenheid is (zie artikel 3,5 en 7 van de NBG). Vanuit die belijdenis functioneert de Bijbel als gezaghebbend Woord van God voor onze Bijbellessen maar ook in alle andere lessen op onze school.

De Bijbel laat ons echter ook zien op welke manier wij met elkaar mogen en moeten omgaan met leerkrachten, ouders en kinderen. De school wil niet alleen kennis en vaardigheden bijbrengen, maar heeft ook een duidelijk opvoedende en vormende taak.

Natuurlijk zijn de ouders verantwoordelijk voor de vorming en opvoeding van hun kinderen en heeft de school slechts een aanvullende taak. Maar ouders en de christelijke school hebben een gemeenschappelijke opvoedende en vormende taak, die erop gericht is om de kinderen tot Jezus te brengen, opdat Hij hen zal aanraken.

De mens- en wereldbeschouwing van onze school staat haaks op het humanistische mens- en maatschappijbeeld van deze tijd.

De Bijbel leert ons en de Heilige Doop onderstreept het, dat wij met onze kinderen in zonden ontvangen en geboren zijn. Wij staan met de rug naar God toe en leven in een van God afgevalen en van Hem vervreemde wereld. Maar...wij hoeven niet in een uitzichtloos pessimisme te blijven steken!! De Heere heeft in Christus zijn genadeverbond met ons en onze kinderen opgericht. Op grond van dit genadeverbond mogen wij, ziende op de gave en werking van de Heilige Geest, met veel verwachting, gebed en hoop onze kinderen begeleiden op hun weg naar de volwassenheid.

De christelijke identiteit van onze school proberen wij gestalte te geven in ons dagelijks werk en wij verwachten van ouders, dat zij de identiteit van de school onderschrijven en/of respecteren.

Feesten en/of uitingen van andere godsdiensten, het dragen van hoofddoekjes en keppeltjes of andere uiterlijke tekenen als uiting van andere religies kunnen wij niet toestaan binnen de school.

## Onderwijs

### Wat ziet u bij ons op school

Er zijn heel veel scholen in Nederland. Er is best veel wat op elkaar lijkt. En toch heeft elke school ook weer z'n eigen manier van werken.

We proberen een beeld te schetsen wat u bij ons op school zult zien. Om het wat overzichtelijk te houden, kunnen we onmogelijk alles vertellen. Wel hopen we dat u d.m.v. onderstaande tekst een globaal beeld krijgt van onze school.

### Sociaal-emotioneel

Het welbevinden van het kind is enorm belangrijk. Wanneer een kind zich veilig voelt en gewaardeerd, dan komt een kind tot leren. Door middel van informatie van ouders en observaties proberen we de kinderen zo goed mogelijk in beeld te krijgen.

Verder werken we hieraan door regels te hebben, waardoor er structuur is en kinderen weten wat er van ze gevraagd wordt.

In de afgelopen jaren hebben we 2x een project gehad wat specifiek over dit onderwerp ging. Ook in de gesprekken die we hebben in de kring en n.a.v. vertellingen uit de Bijbel geven we aandacht aan wie we zijn, hoe we ons opstellen naar anderen en hoe we samen een sfeer kunnen creëren waar we ons allemaal goed bij voelen.

We gebruiken hier ook de methode *Beter omgaan met jezelf en de ander* voor.

We hebben ook een instrument om de ontwikkeling van de kinderen bij te houden. Indien nodig maken we een plan om kinderen hierbij extra te begeleiden.

Door middel van de ouderlijsten kunt u aangeven hoe u de ontwikkeling ziet. Dit kan een van de gespreksonderwerpen vormen tijdens een gesprek.

Pesten is een onderwerp wat op elke school aandacht verdient. Ook bij ons. Wanneer u signalen heeft dat er gepest wordt, dan horen we dat heel graag van u. Denkt u niet te snel dat wij het wel weten.....Liever 2x gehoord dan helemaal niet.

### Leren

In de afgelopen jaren hebben we veel tijd en aandacht gegeven aan hoe we onze lessen willen geven. We vinden het belangrijk dat kinderen worden aangesproken op datgene wat ze kunnen. Waar nodig krijgen de kinderen extra werk om aan te sluiten bij hun niveau (soms wat meer en moeilijker, soms wat makkelijker). Soms worden kinderen in een ander groepje geplaatst. Kinderen gaan dan bijv. een half jaar vooruit/achteruit. We merken dat kinderen hier goed op reageren.

Hierdoor werken we met kleine groepjes wat ten goede komt aan de instructie (we kunnen hierdoor goed inspelen op de behoeften van kinderen).

In dit schooljaar gaan we ook meer werken met dag- en weektaken. Kinderen werken hierdoor zelfstandig aan hun taak. Op deze manier is het mogelijk dat kinderen meer op hun eigen niveau kunnen werken en dat de leerkracht de mogelijkheid heeft om kinderen uitleg te geven.



## **Groep 1 en 2**

In deze groep werken we elke 6 weken met een nieuw thema. Het thema is het uitgangspunt voor werken en spelen. De juf bedenkt het thema en wat er geleerd moet worden en probeert zoveel mogelijk de kinderen erbij te betrekken in gesprekken, door het laten meenemen van spullen en aan te sluiten bij wat de kinderen allemaal al weten.

De methodes Leeslijn en Topondernemers geven diverse handreikingen om het thema inhoud te geven.

Elke twee weken bieden we op een speelse wijze een letter aan. Hiervoor gebruiken we de methode 'Spreekbeeld'. Een methode die werkt met klankgebaren en plaatjes bij de letters. Ook leren de kinderen een gedicht over de letter. Zo is er al een stukje voorbereiding op wat gaat komen in groep3

### **Spel**

"Door middel van spel laten kinderen zien hoe ver ze in hun ontwikkeling zijn".

Daarom krijgen de kinderen in deze groepen veel gelegenheid om in (vrije) situaties te spelen.

Wanneer kinderen niet te spel komen, geeft de leerkracht ondersteuning in de vorm van spelsituaties creëren, biedt voorzieningen/materialen aan of speelt zelf op actieve wijze mee.

### **Pauze**

Tegen half elf wordt er met de kinderen wat gedronken en gegeten in de klas. Als school willen we graag stimuleren dat er gezonde dingen worden meegenomen.....

### **Herfstkinderen**

Vroeger zaten kinderen die na 1 oktober 4 jaar werden meestal drie jaar in de kleuterklas. Dit is inmiddels aangescherpt en wordt de mogelijkheid geboden om gelijk in groep 1 in te stromen om meteen door te gaan naar groep 2.

Om te beoordelen of we zo recht doen aan het kind kijken we naar de resultaten van het kind, maar ook heel sterk naar de sociaal-emotionele kant. Per kind wordt gekeken hoe de ontwikkeling is en samen met de ouders hebben we hierover overleg.

### **Ontwikkeling van groep 1/2/3**

In 2009 zijn we begonnen met groep 1/2/3. Vanaf het begin zijn we daarin begeleid. Ook komend jaar is er weer begeleiding door mevr. C. Maaijen van Driestar-Educatief. Zij helpt de leerkracht bij het aanbieden van onderwijs op een wijze waarop we recht doen aan het kind en waar kinderen in een goed pedagogisch klimaat kunnen ontwikkelen.

### **Godsdienstonderwijs**

Elke dag staat een half uur gereserveerd voor Bijbelse Geschiedenis. Op maandagochtend wordt vanaf groep 3 verwacht dat de kinderen een psalmvers kennen. Psalmen worden op het *Kamernieuws* bekend gemaakt. Groep 1 en 2 leren samen met de juf regelmatig een psalm.

De psalm die groep 4/5/6 leert wordt in principe altijd 's ochtends in de kerk gezongen. De psalm van groep 7/8 's avonds.

Voor de vertellingen uit de Bijbel gebruiken we de methode "*Hoor het Woord*".

### **Rekenen**

Dagelijks staat het vak rekenen op het rooster. We gebruiken hiervoor de methode *Pluspunt*. Naast lessen die onder leiding van de leerkracht gemaakt worden, kunnen de kinderen vaak zelfstandig werken.

Voor kinderen met rekenproblemen heeft de school de methode *Maatwerk*.

Vanaf dit schooljaar werken de groepen 4 t/m 8 in kleurgroepen. We proberen zo beter aan te sluiten bij waar de kinderen aan toe zijn.

Dit gebeurt 8x per week een half uur.

## Taalonderwijs

Vanuit de methode *Taal Actief* geven we taalonderwijs op school. Een moderne methode die aansluit aan de eisen die aan taal worden gesteld. Voor spelling en woordenschat gebruiken wij boeken van dezelfde methode. Zo vormt het een doorgaande lijn.

## Lezen

Ook een belangrijk vak binnen de school. In groep 1 en 2 wordt er al veel tijd en aandacht besteed aan de voorbereiding. Hiervoor wordt o.a. de methode *Leeslijn* gebruikt. Deze methode wordt ook in groep 3 en 4 gehanteerd.

Begrijpend lezen krijgt de aandacht vanaf groep 4. Hiervoor wordt vanaf groep 5 de methode *Goed Gelezen* ingezet. Naast deze methode gebruiken we *Nieuwsbegrip*. Dit is een methode die wekelijks teksten aanlevert met actuele thema's.

## Engels

Voor dit vak gebruiken we *Hello World*. In groep 5 en 6 maken we hier een begin mee door er een half uur per week aan te besteden. In groep 7 en 8 wordt dit 2x een half uur.

## Wereldoriëntatie

Sinds vorig schooljaar gebruiken we geen afzonderlijke methodes meer voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur, maar één methode waar de drie genoemde vakken geïntegreerd zijn. Deze methode heet *Topondernemers*. De kinderen werken soms individueel, soms in tweetallen en op andere momenten in groepjes van vier. Door middel van opdrachtkaarten gaan de kinderen zelf aan de slag met de stof. Na ongeveer 5 weken wordt het thema afgerond en presenteren de kinderen hun bevindingen door bijv. een muurkrant, een powerpoint etc.



## Verkeer

Voor verkeer hebben wij een digitale methode. Dit houdt in dat de kinderen via de computer bezig zijn met dit vak en alles leren over de verkeersregels. In de even jaren (2010, 2012 etc) worden de kinderen van groep 7/8 geëxamineerd (zowel praktijk als theorie)

## Expressie

Op donderdagmiddag is er een uur gereserveerd voor expressie. We gebruiken hiervoor o.a. de methode *Moet je doen*. De leerkracht vult dit steeds op een andere manier in (handvaardigheid, tekenen, drama). De hulp van ouders wordt hier soms ingezet.

**Huiswerk**

Leerlingen van groep 4, 5 en 6 krijgen af en toe huiswerk mee. We denken dan aan oefenen van tafels, oefenen van dicteewoordjes e.d.

Groep 5 en 6 krijgen zo nu en dan ook leerstof van aardrijkskunde mee om te leren (kan via internet) waar ze dan een repetitie van krijgen.

De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen elke maandag het huiswerk voor de volgende week op. Dit schrijven ze in hun agenda. Het staat ook op het bord in de klas (en ook op de site, onderdeel groep 7/8, kalender).

Gemiddeld zo'n 2 repetities per week (excl. dictees). Als het nodig is, wordt er soms extra werk meegegeven voor rekenen/taal/spelling.

## Onderwijskundig

### Schoolplan 2011 – 2015

In het afgelopen jaar is er een nieuw schoolplan geschreven voor de komende vier jaren. Het geeft de richting aan voor de komende jaren. De onderwerpen die centraal staan:

- Handelingsgericht Werken: hoe kunnen we kinderen het best onderwijs geven op hun niveau en op hun behoeften
- Kleine scholen, grote kansen: waar liggen voor ons kansen en waardoor kunnen wij kwalitatief goed onderwijs blijven geven
- Thematisch onderwijs: hoe kunnen we onderwijs zo inrichten dat kinderen in een context kunnen leren
- Kinderen werken zelfstandig d.m.v. dag- en weektaken

### Kwaliteit

Sinds drie jaar zijn wij met de schoolbegeleidingsdienst een project gestart *Kleine scholen, grote kansen*. We zoeken naar vormen waardoor ons onderwijs op een hoger niveau komt en kinderen nog meer op hun talenten worden aangesproken.

Twee woorden staan op onze school heel duidelijk centraal: identiteit en kwaliteit.

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen kansen krijgen om kennis te verwerven, sociale, creatieve en andere vaardigheden leren, maar ook plezier krijgen in het leren.

Daarom zetten we ons in om ervoor te zorgen dat de leerlingen in staat worden gesteld om prestaties te leveren die in overeenstemming zijn met hun gaven en talenten.

Wij zullen alle leerlingen moeten voorbereiden op hun plaats in de maatschappij met de taken en verantwoordelijkheden die zij later zullen moeten vervullen.

1. Onze taak is en blijft: het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs met goede methoden en leerkrachten die voor hun taak goed zijn opgeleid, begeleid en toegerust.
2. Wij willen werken met goede methoden om ervoor te zorgen dat er doorgaande lijnen zijn in het leerstofaanbod.
3. In de kleutergroepen werken wij met duidelijke leerlijnen en tussendoelen.
4. We zetten ons samen in om verlies van leertijd zoveel mogelijk te beperken.
5. Leerlingen op onze school moeten zich veilig voelen en moeten merken dat wij hen steunen en begeleiden, zodat zij voldoende zelfvertrouwen hebben en ontwikkelen.
6. We leren de kinderen elkaar met respect te behandelen en besteden aandacht aan allerlei sociaal-emotionele onderwerpen.
7. We vinden een goede lesuitleg belangrijk en zullen lessen goed voorbereiden en organiseren.
8. We willen de betrokkenheid van de leerlingen vergroten; stimuleren van het computergebruik en het stimuleren van samenwerken tussen de leerlingen.
9. We zullen in ons onderwijs nog meer rekening moeten houden met de individuele verschillen tussen leerlingen en tijdens onze lessen moeten laten zien dat wij ook daadwerkelijk rekening houden met die verschillen.
10. Wij kijken in ons onderwijs heel bewust naar resultaten. Daarom maken wij gebruik van landelijk genormeerde toetsen. Toetsgegevens van individuele leerlingen, van de groep als geheel en van de school zijn voor ons belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs te bekijken en te bevorderen.

## Burgerschap

Wij vinden het een taak van de school om de leerlingen (mede) op te voeden tot:

1. evenwichtige
2. fatsoenlijke
3. democratische
4. participerende
5. coöperatieve
6. algemeen ontwikkelde

burgers van de Nederlandse samenleving, omdat:

- we de leerlingen een basis willen meegeven die voortkomt vanuit de christelijke identiteit
- we beseffen, dat we er als leraren toe doen: we geven het goede voorbeeld
- we vinden dat onderwijs 'breed' moet zijn: ook gericht op vorming van de persoonlijkheid
- we de leerlingen zo willen ontwikkelen dat ze (later) goed functioneren in de maatschappij
- we betrokkenheid op de samenleving belangrijk vinden
- we het belangrijk vinden dat leerlingen goed (respectvol) met anderen kunnen omgaan
- we het belangrijk vinden dat leerlingen oog en oor (zorg) hebben voor anderen
- we het belangrijk vinden dat leerlingen hun mening op een goede wijze kunnen vertolken
- we het woord "samen" een kernbegrip vinden
- we de verantwoordelijkheid voor mens en natuur (omgeving) van belang achten
- we vinden dat kennis van (het) andere(n) leidt tot begrip voor (het) andere(n)

We beseffen dat het onderwerpen zijn die in de dagelijkse omgang met elkaar van betekenis zijn. Daarnaast zal het middels speciale lessen aandacht krijgen.

Hier koppelen we de volgende doelen (burgerschap) aan:

1. De kinderen stimuleren tot evenwichtige personen die handelen volgens Bijbelse normen en waarden.
2. De kinderen verantwoordelijkheid aanleren voor de wereld om zich heen.
3. De kinderen een attitude aanbrengen zodat ze afspraken en regels kunnen accepteren.
4. De kinderen kennis bijbrengen van andere opvattingen en overtuigingen.
5. De kinderen stimuleren om zich te ontwikkelen door o.a. kennis te nemen van kunst en cultuur.

Aanbod

Ad. 1 en 4      Respectvol met elkaar omgaan  
                 Kennis van basisbegrippen  
                 Aandacht voor christelijke feesten  
                 Leren waardering uit te spreken  
                 Meegeven christelijke waarden  
                 Reflecteren op gedrag  
                 Leren omgaan met kritiek  
                 Kernwoorden: eerlijk, samen, inlevend, delen  
                 Inzicht geven in omgangsvormen (goede manieren)

Ad. 2            Meedoen aan acties  
                 Herdenking 4 mei en oktober '44  
                 Meewerken en verzorgen van kerkelijke vieringen  
                 Zorgen voor zieke klasgenootjes  
                 Tutor-lezen  
                 Bezoeken van instellingen

Ad. 3            Leerstofaanbod: inrichting van de maatschappij  
Aandacht voor actuele maatschappelijke ontwikkelingen  
Bezoeken gemeentelijke en landelijke instellingen  
Aandacht voor verkiezingen  
Groep 8 loopt 1 dag stage bij een bedrijf naar keuze

Ad. 5            Culturele projecten organiseren  
Organiseren buitenschoolse activiteiten (excursies)  
Kunstzinnige vorming  
Koppeling met wereldoriëntatie  
Mensen in de klas (gast sprekers)  
Spreekbeurten en boekbespreking  
Kennis van religies

#### Basiswaarden

- Vrijheid van meningsuiting
- Gelijkwaardigheid
- Begrip voor anderen
- Verdraagzaamheid
- Autonomie
- Afwijzen van onverdraagzaamheid
- Afwijzen van discriminatie

## Schoolorganisatie; wie werken er op de school

### Groepen

We hebben een onderscheid gemaakt in de ochtenden en middagen. Op de ochtenden werken we met drie groepen en zijn we vooral bezig met rekenen, taal, spelling en lezen.

Op de middagen werken we met twee groepen en werkt de onderbouw thematisch en de bovenbouw werkt met Topondernemers (aard/bio/gesch). De expressievakken (mu/hv/tek) staan ook 's middags op het programma.

### Leerkrachten

Ochtenden:

	Groep 1/2/3	Groep 4/5/6	Groep 7/8
Maandag	Juf Lydia Schuurman	Meester Loedeman	Juf Marleen Crum
Dinsdag	Juf Lydia Schuurman	Meester Loedeman	Juf Marleen Crum
Woensdag	Juf Lydia Schuurman	Meester Loedeman of juf Wijnanda de Wit	Juf Marleen Crum
Donderdag	Juf Lydia Schuurman	Juf Wijnanda de Wit	Juf Marleen Crum
Vrijdag	Juf Lydia Schuurman	Juf Wijnanda de Wit	Juf Jacobine v.d. Kamp

Middagen:

	Groep 1 – 4	Groep 5 – 8
Maandag	Juf Lydia Schuurman	Juf Marleen Crum
Dinsdag	Juf Lydia Schuurman	Juf Marleen Crum
Donderdag	Juf Lydia Schuurman	Juf Marleen Crum

### Onderwijsassistente

Op maandag t/m donderdag heeft juf Lydia Schuurman ondersteuning van een onderwijsassistente. Dit is juf Jacobine v.d. Kamp. Juf Lydia is verantwoordelijk voor de groep en ook aanspreekpersoon. Juf Jacobine ondersteunt haar bij het lesgeven, begeleidt kinderen en helpt bij alle organisatorische zaken.

### Duaal student

Een duaal student is iemand die werken en leren combineert. Dit jaar zal meester Erwin Doest bij ons als duaal student werken. We kennen de meester al, omdat hij sinds januari 2010 op onze school stage liep i.v.m. zijn opleiding tot onderwijsassistent. Nu volgt hij op de Christelijk Hogeschool Ede de Pabo. Op maandag, dinsdag en woensdag is hij bij ons op school en geeft les in groep 4/5/6. Op donderdag en vrijdag is hij in Ede i.v.m. zijn studie.

Meester Erwin wordt begeleid door meester Loedeman.

### Intern Begeleider (IB-er)

Onze school heeft in de persoon van juf Jolanda Beijer een intern begeleider. Zij werkt op maandagochtend en donderdagmiddag als IB-er op Basisschool met de Bijbel Diermen. Op maandagmiddag en donderdagochtend werkt zij bij ons op school.

Zij begeleidt en coördineert alle zaken rondom de zorg. Dit houdt o.a. in dat zij leerkrachten ondersteunt en allerlei contacten heeft met externe instanties zoals GGD en de schoolbegeleidingsdienst.

### Directeur

Meester Loedeman is de directeur van de school. Op maandag, dinsdag en 1x per maand op woensdag geeft hij les aan groep 4/5/6. De overige tijd is gereserveerd om zijn functie van directeur uit te voeren.

## Schoolorganisatie; wie helpen er

### Oudercommissie

De oudercommissie (OC) is door het bestuur ingesteld en stelt zich ten doel:

- a. de bloei van de school te bevorderen, in het bijzonder door het leveren van daadwerkelijke bijdrage ten behoeve van de school
- b. bij de ouders/ verzorgers van leerlingen, liefde en belangstelling voor de school te bevorderen.

Enkele taken van de OC zijn:

- verlenen van hulp bij binnen- en buitenschoolse activiteiten in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de directie
- behulpzaam zijn bij het (schoon)maken of herstellen van speel- en leermiddelen etc.

De OC bestaat uit:

Voorzitter	: mevr. R. Teunissen
Secretaresse	: mevr. C.v.Dasselaar
Penningmeester	: dhr. D.v.Dasselaar
Overige leden	: dhr. T. Grevengoed dhr. A. Tomassen mevr. N. Termaat mevr. E. v. Winkoop

Verdere taken van de OC zijn:

- ze geeft adviezen aan de gehele MR of aan de oudergeleding in de MR, over zaken die de ouders in het bijzonder aangaan
- het organiseren van een ouderavond (jaarlijks)
- motiveren van de ouders om hulp te geven bij activiteiten
- geven van ondersteuning aan (nieuwe) ouders in hun contacten met de school

Schoolfonds: De oudercommissie int elk jaar € 10,- per kind. Hier wordt o.a. eten en drinken van betaald tijdens sportactiviteiten. U kunt ook denken aan voorleeslunch, Paaslunch. Het cadeautje voor de onderbouw (5 december) wordt er ook van betaald. U ontvangt bericht over de inning van deze bijdrage.

Ook organiseert de OC elk jaar een ouderavond. In overleg met het team wordt gekeken naar een passend onderwerp.

### Medezeggenschapsraad

Wat doet de medezeggenschapsraad (MR)?

Sinds mei 2006 heeft onze school een eigen MR. Zij heeft zich als doel gesteld het algemeen belang van de school bevorderen, namelijk dat van kinderen, ouders en leerkrachten. Elk jaar vragen de volgende punten weer de aandacht: formatieplan, schoolgids, veiligheidsplan etc.

Bovenschools is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Deze denkt mee met de algemene belangen van alle tien scholen van de vereniging waar onze school onder valt.

Om dit goed te kunnen doen, heeft de GMR en de MR wettelijke middelen gekregen: een instemmingsrecht en een adviesrecht. In de reglementen en statuten is precies vastgelegd wanneer de (G)MR advies kan geven (eigenlijk altijd als het gaat om het belang van de school) en wanneer de instemming is vereist van de MR.

De MR bestaat uit vier leden. Twee ouders en twee leerkrachten. Deze worden 1x per 3 jaar uit de ouders en uit de leerkrachten gekozen. Een termijn kan verlengt worden met 3 jaar.

De GMR bestaat uit 20 leden: 1 ouder en 1 leerkracht per school. Vaak zijn deze mensen gekozen uit de MR's van de verschillende scholen, maar dat is niet verplicht.

De MR vergadert minimaal 4x per jaar en jaarlijks doen we verslag van ons doen en laten in het voorbije schooljaar.

Ouders kunnen de MR rechtstreeks benaderen of via de OC, wanneer er zaken zijn die in principe de hele school aangaan. Voor persoonlijke zaken is het beter direct contact met de leerkracht of directeur te zoeken.

De MR bestaat uit:

Oudergeleding : mevr. W.v.d.Visser en mevr. A.Tomassen

Personeelsgeleding : mevr. M. Crum en mevr. W. de Wit

Mevrouw M. Crum en mevr.W.v.d.Visser zijn afgevaardigd naar de GMR.

### **Gebedsgroep**

Sinds een paar jaar kennen wij op onze school ook een gebedsgroep. De 1<sup>e</sup> maandag van de maand, om 8:30 uur, komen zij bij elkaar om samen te bidden voor de school. Iedereen is welkom.

Contactpersoon: mevr. Geeske van Winkoop tel: 351636

### **Houd de school luisvrij**

Na elke vakantie is er een aantal moeders die bij de kinderen controleren op hoofdluis. Indien er luis gevonden wordt, worden de ouders van dit kind geïnformeerd. De nieuwste informatie vanuit de GGD is: Kammen, kammen, kammen.

Contactpersoon: mevr. Regina Teunissen tel: 362181

### **Oud papier**

Zo'n 7x per jaar staat er een container waarin we het oud papier verzamelen. Twee vaders helpen op de zaterdagochtend van 10 – 12 uur. Er wordt een rooster gemaakt. Traditie is dat we niet vooraf vragen, maar gewoon indelen. Uiteraard kan er onderling geruild worden.

### **Verkeersouder**

Sinds 2006 is Michel van de Visser verkeersouder voor de school. De verkeersouder ondersteunt het schoolteam met de verkeerseducatie, contacten met gemeente en Veilig Verkeer Nederland.

### **Voorlezen**

Voor het interactief voorlezen worden moeders benaderd om te helpen. Omdat we weten dat lezen enorm belangrijk is, zijn we ook erg blij met deze hulp.

## **Kinderen in beeld**

### **Toetsen**

Het is van belang om de ontwikkeling van kinderen in kaart te brengen. We doen dit door middel van methodetoetsen. Er wordt dan zichtbaar waar kinderen de doelen hebben behaald en waar nog aan gewerkt moet worden.

We maken ook gebruik van onafhankelijke toetsen. Deze toetsen stellen ons in staat onze schoolresultaten te vergelijken met andere scholen in het land. Daarbij komt dat het min of meer verplicht wordt door de onderwijsinspectie.

Deze toetsen nemen we 2x per jaar af en clusteren wij in een week en die vinden plaats in januari en juni.

### **Hulp**

Indien nodig wordt er een handelingsplan gemaakt om uw kind te helpen. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en waar nodig ook gevraagd om er thuis aandacht aan te schenken.

We werken met 2 blokken. Blok 1 is van augustus tot januari (met 1 tussenevaluatie in november).

Blok 2 is van januari tot de zomervakantie (met 1 tussenevaluatie in april).

### **Communicatie**

We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het leerproces op school. Daarom hebben wij een aantal momenten waarop wij graag met ouders in gesprek gaan.

- O Rapport 1 gaat mee op 15 november; de 10-minuten-gesprekken vinden plaats op maandag 21 november en donderdag 24 november
- O In januari vindt een toetsweek plaats. Over de resultaten gaan wij graag met u in gesprek. Alle ouders worden voor deze gespreksronde verwacht. Dit staat gepland voor maandag 13 februari en donderdag 1 maart. Voor groep 8 geldt dat de gesprekken op een ander moment plaatsvinden en in het teken staan van de doorverwijzing naar het Voortgezet Onderwijs.
- O Rapport 2 gaat mee op 17 april; de 10-minuten-gesprekken vinden plaats op maandag 23 april en donderdag 26 april.
- O Op 3 juli gaat Rapport 3 mee
- O De leerkracht komt op huisbezoek in groep 1 (wanneer het kind op school komt), groep 4 en groep 7.
- O Uiteraard kan het nodig zijn dat er een gesprek komt tussen ouders en leerkracht. Wilt u dan een afspraak maken met de leerkracht?!

Het gebeurt ook dat ouders net voor schooltijd komen om met de leerkracht te spreken. Dit is om meerdere redenen vervelend voor de leerkracht:

- er is maar weinig tijd (en dus een gevoel van haast)
- de kinderen komen al binnen en het gesprek is nog niet afgerond. Voor de leerkracht en ouder vervelend om het gesprek af te moeten breken
- de leerkracht heeft zich niet kunnen voorbereiden (en heeft spullen soms niet bij de hand)

Daarom: graag een afspraak maken en alleen voor een korte mededeling voor schooltijd komen.

### ABC (over activiteiten en alles wat u moet/wilt weten)

- A** Aanmelden kinderen: wanneer er een broertje of zusje vier jaar wordt, wilt u dan een aanmeldingsformulier halen bij de directeur?  
Wanneer het de oudste van het gezin is, vindt er een kennismakingsgesprek plaats met de directeur.  
  
Avondvierdaagse: m.i.v. 2011 – 2012 wordt er niet meer in schoolverband gelopen. Dit geldt voor alle Puttense scholen.  
De Avondvierdaagse blijft wel bestaan; men kan zich individueel opgeven!
- B/C** BHV: juf Marleen en meester Loedeman zijn opgeleid tot BHV-er. Twee keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening georganiseerd.
- D/E** Dropping. Op de vrijdag nadat de klok in het najaar verzet wordt, is er de jaarlijkse dropping. Dit doen we samen met Basisschool met de Bijbel Diermen. Deze activiteit is voor groep 6 t/m 8.
- F** Fotograaf: dit jaar komt de fotograaf om groepsfoto's te maken.
- G** Gebouw: het schoolgebouw wordt gebruikt sinds 1950. Daarvoor diende het huidige Verenigingsgebouw als school. De school bestaat sinds 1 april 1930.  
  
Gym: de kinderen van groep 4 t/m 8 gaan naar gym op vrijdagochtend. Dit gebeurt in samenwerking met Basisschool met de Bijbel Diermen. De beheerder vraagt van alle kinderen gymschoenen te dragen.
- H/I/J**
- K** 1x per maand verschijnt het *Kamernieuws*. U wordt geïnformeerd over activiteiten, ontwikkelingen van de school etc. Soms duurt het te lang voordat er weer een nieuwsbrief verschijnt, en wordt er voor gekozen om een extra brief mee te geven.  
  
Kerst: we vieren het Kerstfeest op de donderdagavond voor de kerstvakantie (22 december). Dit is voor alle groepen en vindt plaats in het Verenigingsgebouw. Ouders, grootouders en belangstellenden zijn van harte welkom.  
  
Korfbal: de school doet mee aan het korfbaltoernooi. We doen mee met de groep 3 t/m 6. Het toernooi vindt plaats in mei op het terrein van de Meeuwen.  
  
Koninginnedag: of en hoe dat gevierd gaat worden, is op het moment van schrijven nog niet bekend. U hoort daar ongetwijfeld meer over in dit schooljaar.  
Het zal sowieso geen verplichte dag zijn voor kinderen en leerkrachten, omdat het in de meivakantie valt.
- L** Leerplicht:  
De wet geeft aan:  
Als een kind 4 jaar is, mag het naar de basisschool, verplicht is het dan nog niet. Dat komt pas een jaar later: als het kind 5 jaar is, **moet** het naar school. Op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind 5 jaar is geworden, is het namelijk leerplichtig. U moet het kind laten inschrijven, al is dat in de meeste gevallen al gebeurd, omdat bijna alle kinderen dan al een jaar op de basisschool zitten. Op u rust de verplichting er voor te zorgen dat het kind regelmatig de school bezoekt.  
Er kunnen voor een vijfjarige redenen zijn waarom het niet de gehele week aanwezig kan zijn. Er kan dan gebruik gemaakt worden van een speciale regeling. Die houdt in dat een vijfjarig kind ten hoogste 5 uur per week thuis mag blijven na overleg met de directeur. Op

verzoek van de ouders kan de directeur toestaan dat een vijfjarige nog eens 5 uur extra mag verzuimen. Zodra het kind 6 jaar is, houdt deze regeling op.

Wilt u met plannen van vakanties rekening houden met het vakantierooster? Voor extra vrije dagen mag geen toestemming gegeven worden, behalve wanneer hiervoor een gewichtige reden is, zoals begrafenis, bruiloft of iets dergelijks.

Aanvragen dient schriftelijk te gebeuren.

De directeur is verplicht vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

De leerlingen verlaten de basisschool in het algemeen als zij 12 jaar zijn en geschikt zijn voor het volgen van voortgezet onderwijs. De wet op het basisonderwijs gaat er van uit dat leerlingen in het algemeen in 8 jaren de basisschool kunnen doorlopen. Wanneer zij 14 jaar zijn, **moeten** zij in elk geval aan het eind van het schooljaar de basisschool verlaten.

**M/N** Mobiele telefoon: het liefst zien wij dat kinderen nooit een mobiele telefoon meenemen naar school. Mocht er een reden zijn waarom dat wel wenselijk is, hanteren wij de regel dat we de telefoon niet willen zien. Dit betekent dat de telefoon in de jas blijft.

**O** Open ochtend: elk jaar houden we een open ochtend. (Groot)Ouders en eventuele nieuwe ouders zijn van harte welkom om een kijkje te komen nemen.

Overblijven: op maandag, dinsdag en donderdag kunnen kinderen overblijven. Juf Marleen is daarvoor verantwoordelijk. De kosten zijn: € 1,50 per keer per kind. Er kan ook een strippenkaart gekocht worden. Dit kost € 25,- voor 20x overblijven.

Ossenmarkt: een traditie in Putten. Op deze woensdag is de school dicht om de kinderen de gelegenheid te geven naar de markt te gaan.

**P/Q** Pauze: De pauze wordt op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag gehouden van 10:15 – 10:30 uur. Op vrijdag van 10:30 – 10:45 uur.

Pasen: we vieren dit met de kinderen in de groep. De oudercommissie verzorgt een lunch.

**R** Rapport: 3x per jaar krijgen de kinderen hun rapport mee. Zie verder: communicatie met ouders.

**S/T/U** Sponsoring: Er vindt geen sponsoring plaats wat betreft ons onderwijs. Schenkingen op welke wijze dan ook, mogen op geen enkele wijze veronderstellen het onderwijs te kunnen beïnvloeden.

Schoolgrootte: op 1 oktober 2010 telde de school 50 leerlingen.

Sinterklaas: op 5 december viert de school Sinterklaas. De groepen 1 t/m 3 worden verrast met een cadeautje. De groepen 4 t/m 8 verrassen elkaar met een cadeautje en eigengemaakte creaties.

**V** Verjaardag van uw kind: i.v.m. de pauze graag zorgen dat de traktatie om 10:00 uur op school

is, zodat de pauze ook tot z'n recht kan komen. We hebben de afspraak dat **of** een kind de klas trakteert en eventuele broers/zussen in andere groepen **of** de hele school. (Het is namelijk niet leuk als sommige kinderen altijd iets krijgen van een jarige en andere kinderen nooit).

Verjaardag leerkrachten: de leerkrachten vieren gezamenlijk een verjaardag op een dag in het voorjaar.

Voetbal: de school doet mee met schoolvoetbal. Dit vindt plaats in april op het terrein van SDC. Dit is voor de groepen 7&8 (evt. aangevuld met kinderen uit groep 6).

**W/X/Y** Website: de school is ook op internet te vinden: [www.bmdbsteenenkamer.nl](http://www.bmdbsteenenkamer.nl). We proberen deze actueel te houden, door het plaatsen van foto's, Kamernieuws, agenda.

**Z** Zendingsgeld: elke maandag wordt het zendingsgeld opgehaald. We sparen voor een goed doel. Een periode van augustus t/m januari voor een doel, en van februari t/m juli voor een doel. We vragen van de organisaties een presentatie te verzorgen, zodat de kinderen ook een beeld hebben waar zij voor sparen.

Ziek: wanneer uw kind ziek is, horen we dit graag via een telefoontje of via een briefje van een ander kind uit het gezin.

Ziekte leerkracht: wanneer een leerkracht ziek, zal gezocht worden naar een invalleerkracht. Wanneer dit niet lukt en er geen andere oplossingen zijn, zal er besloten worden dat een klas thuis zal moeten blijven. De telefoonketen zal dan in werking worden gezet.

Zwemmen: de kinderen van groep 3&4 gaan op woensdag naar het zwembad. Dit gebeurt in samenwerking met Basisschool met de Bijbel Diermen. Juf Gerdien van die school gaat met de kinderen mee + een ouder van een van de kinderen van onze school.

De kinderen van groep 1/2 van bovengenoemde school zijn op dat moment bij ons op school voor gym.

## **Logopedie bij ons op school:**

### 1. Screening.

Bij screening kunnen 5-jarigen op verzoek van ouders en/of leerkracht door de logopedist gezien worden. Met behulp van een logopedisch screeningsinstrument kijkt de logopedist naar, taal, spraak, stem, gehoor en mondgedrag. Het doel van de screening is eventuele logopedische problemen op tijd te signaleren, zodat de gevolgen van deze problemen voorkomen of beperkt kunnen worden. Voorafgaande aan de screening ontvangt u een oudervragenlijst. Dit helpt de logopedist een beter beeld van uw kind te krijgen en zodoende een gericht advies te kunnen geven of verwijzing mogelijk te maken. Over de uitslag van de screening wordt u achteraf schriftelijk geïnformeerd.

### 2. Onderzoek n.a.v de screening.

Als de screening daartoe aanleiding geeft, vindt nader onderzoek plaats. De logopedist maakt daartoe gebruik van tests en informatie van ouders en/of leerkracht.

### 3. Onderzoek op verzoek

Indien ouders, leerkrachten of anderen twijfelen over de taal of spraak van een kind kunnen zij de logopedist vragen om het kind te onderzoeken. Dit geldt voor alle kinderen van de basisschool, van groep 1 tot en met 8.

Onderzoek vindt plaats zodra de logopedist het volledig ingevuld en door de ouders ondertekende formulier "aanmeldingsformulier logopedisch onderzoek" heeft ontvangen.

Als uit de screening of het onderzoek blijkt dat er iets aan de hand is met het kind, overlegt de logopedist met ouders, leerkracht en eventueel andere betrokkenen zoals de jeugdarts.

Gezamenlijk wordt besloten wat er verder gaat gebeuren. De ouders hebben hierbij vanzelfsprekend het laatste woord.

### 4. Controle en advies

Is er sprake van risicofactoren dan controleert de logopedist het kind na verloop van tijd. De logopedist kijkt hoe de communicatie van het kind zich ontwikkelt. Soms kunnen ouders, verzorgers, leerkrachten en het kind adviezen krijgen om verbetering in de situatie te brengen.

### 5. Verwijzing

Het kan ook nodig zijn het kind voor onderzoek en/of behandeling te verwijzen naar anderen, bijv. naar de huisarts, jeugdarts, KNO-arts, of vrij gevestigde logopedist.

### 6. Rapportage

De resultaten van de screening of het onderzoek worden vastgelegd in de computer van de logopedist. Daarnaast worden op de school enkele gegevens genoteerd op een registratieformulier. Dit formulier wordt bewaard in het leerlingendossier van de school.

### 7. Voorlichting

De logopedist geeft voorlichting aan ouders, leerkrachten en andere betrokkenen. Dit gebeurt bijv. op bijeenkomsten (ouderavonden), in de schoolkrant of nieuwsbrief.

Logopedisten werken binnen de GGD samen met jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en medewerkers van de afdeling gezondheidsvoorlichting en opvoeding. Buiten de GGD werken zij samen met huisartsen, leerkrachten en vrijgevestigde collega's in de regio.

Bij vragen of onduidelijkheden kunt u contact opnemen met de logopedist die op deze school werkzaam is of met de GGD Gelre-IJssel

## **Extra inzet taalstimulering**

Enkele jaren geleden was onze school onderwijskansenschool en kregen we extra financiële middelen. We hebben toen o.a. gekozen voor extra inzet van onze schoollogopediste om de taalontwikkeling van de kinderen te stimuleren en de deskundigheid van de leerkrachten op het gebied van taalontwikkeling te bevorderen.

De resultaten waren zo goed, dat besloten is de extra inzet van de logopediste te handhaven. In het komend cursusjaar zal zij elke week een uur op school aanwezig zijn. Haar naam is Paula Groen-Abbink. Bij vragen is zij bereikbaar op tel nr. 088-4433184

( maandag t/m donderdag 9.00 – 12.00 uur), of via e-mail [P.Groen-Abbink@GGDGelre-IJssel.nl](mailto:P.Groen-Abbink@GGDGelre-IJssel.nl)

**Werkwijze:**

Kinderen uit groep 1 en 2 worden getest en n.a.v. deze testresultaten en de bevindingen van de leerkracht wordt besloten welke kinderen extra begeleiding krijgen in een taalgroepje. Ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd. Er wordt gewerkt aan vergroten van de woordenschat, verbeteren van de zinsbouw en voorschotbenadering bij risicokleuters .

Dit alles gebeurt in nauw overleg met de groepsleerkracht en de ouders.

De lijnen zijn kort als het gaat om vroege signalering van spraak/taalproblemen en indien nodig zal een doorverwijzing plaats vinden naar vrij gevestigde logopedisten in de regio.

De school is in het bezit van diverse logopedische methodes en materialen om de taalontwikkeling te stimuleren. Hiermee kan structureel gewerkt worden zowel door logopediste als door leerkrachten.

**Buitenschoolse opvang**

Sinds 1 februari 2008 is de naschoolse opvang gerealiseerd in basisschool "De Schuilplaats" voor leerlingen van onze scholen. Ook ouders/verzorgers van leerlingen in Putten, die het van belang vinden dat de naschoolse opvang ingevuld wordt vanuit christelijke waarden en normen kunnen hiervan gebruik maken.

De naschoolse opvang biedt een speelse omgeving, uitdagende materialen en voldoende mogelijkheden zodat de kinderen zich verder kunnen ontplooiën.

De kinderen van onze basisscholen worden door de leidsters opgehaald bij de school waar zij onderwijs ontvangen.

Voor verdere informatie kunt u bellen of via het mailadres om nadere informatie vragen: (tel. 0341 – 429527, [bsoderegenboog@gmail.com](mailto:bsoderegenboog@gmail.com)).

De hoofdleidster van de kinderopvang, Heleen Veldman, verstrekt u graag aanvullende informatie.

De directie van de school beschikt ook over informatie en kan voor een inschrijfformulier voor de Kinderopvang CNS Putten zorgen.

## **Verkeersouder**

Sinds 2006 is Michel van de Visser verkeersouder voor de school. De verkeersouder ondersteunt het schoolteam met de verkeerseducatie, contacten met gemeente en Veilig Verkeer Nederland contacten.

Als voorbeeld een aantal tips naar de ouders toe over het naar school brengen van uw kind.

Het met de auto naar school brengen en halen van kinderen brengt zelf ook gevaarlijke situaties met zich mee.

Met z'n allen kan dit wel verminderd worden. Als u uw kind haalt of brengt met de auto zijn hier een aantal tips om het veiliger te maken:

- Parkeer uw auto niet direct voor de schooluitgang, maar zet uw auto iets verderop op de parkeerplaats naast de school.
- Parkeer of sta niet dubbel (ook niet bij slecht weer). Het is gevaarlijk voor de kinderen die geen overzicht meer hebben en andere auto's rekenen er niet op dat u stilstaat.
- Parkeer zodanig dat het overige verkeer er nog door kan.
- Parkeer niet aan de overzijde van de weg. Uw kind kan plotseling de weg oversteken.
- Matig de snelheid in de buurt van de school en kijk extra goed uit bij het weggrijden. Kinderen zien nog geen gevaar en steken zo over.
- Spreek elkaar erop aan wanneer er in uw ogen een verkeersonveilige situatie voor de school ontstaat.
- Let op andermans kinderen. U ziet ze wel in de auto, maar zien ze u ook? Ga er gewoon vanuit dat ze u niet zien.

Als uw kind met de fiets komt, is het zaak dat hij/zij goed opvalt. Let er daarom op dat de verlichting het doet en dat de kleding opvalt. Een reflectie hesje doet wonderen voor de zichtbaarheid. (verkrijgbaar bij Action / ANWB / IKEA etc. ) In 2010 – 2011 hebben alle kinderen een hesje van de school gekregen.

Met z'n allen maken we het veiliger bij school.

Als er in uw ogen verkeersonveilige situaties, zijn kunt u altijd contact opnemen met de verkeersouder.

Michel van de Visser.

email : verkeersouder@gmail.com

## **Bijzondere regelingen**

### **Scholieren-ongevallenverzekering**

In de dagelijkse schoolpraktijk gebeurt soms een ongeval waarbij een leerling lichamelijk letsel oploopt. Behandeling door een arts is misschien noodzakelijk, of zelfs ziekenhuisopname.

Het kan voorkomen dat een incident later grote gevolgen blijkt te hebben voor de gezondheid van het kind. Immers, niet alles kan direct onderkend worden. Gelukkig gebeurt er meestal niets en als er wel iets is, dan valt het vaak gelukkig mee.

Maar is er echt iets aan de hand, dan brengt dat kosten met zich mee. Niet alle kosten worden door een verzekering gedekt. Er kan sprake zijn van een gedeeltelijke dekking. In dit verband heeft het bestuur een (beperkte) aanvullende ongevallenverzekering afgesloten. Deze betreft leerlingen, een aantal ouders per school (op het moment dat zij participeren in schoolactiviteiten), alsmede de leerkrachten. Voor alle duidelijkheid: de verzekering is uitsluitend van toepassing bij het optreden van een ongeval en de eventuele gevolgen daarvan (eigen risico is € 100,-).

Beroep op de verzekering is mogelijk als geen vergoeding plaatsvindt door ziektenkostenverzekering. Uitkeringen kunnen aan de orde zijn bij geneeskundige kosten, tandheelkundige behandeling en blijvende invaliditeit. Het verzekeringsgebied is beperkt. Het heeft uitsluitend betrekking op schoolactiviteiten!

### **Klachtenregeling**

a. Met ingang van 01-08-1998 is de zgn. kwaliteitswet in het onderwijs ingevoerd. Onderdeel van die wet is het Klachtrecht. Deze is uitgewerkt in een klachtenregeling. Het gekozen reglement (VGS) is getoetst aan de wet. Het doel van de klachtenregeling is om door middel van signalering en overleg de ouders een instrument te bieden om bij vermeende overtreding van de wet daadwerkelijk te kunnen handelen. Bij de wet valt te denken aan de antidiscriminatiewet of de wet seksuele intimidatie. In principe kunnen ouders, voogden en leerlingen van dertien jaar en ouder, van het klachtrecht gebruik maken. Jongere kinderen hebben dat recht via hun ouders.

b. Onze school heeft twee contactpersonen. De taak van een contactpersoon bestaat uit het aanhoren en doorgeven van een klacht. De contactpersoon heeft een meldingsplicht naar directie, bevoegd gezag of vertrouwenspersoon. Op onze school zijn juf Marleen Crum en meester Loedeman de contactpersonen.

De vertrouwenspersonen zijn externe, niet schoolgebonden, niet bestuursgebonden deskundigen. De functie van deze persoon is tweeledig: een klacht kan worden opgelost (bemiddeling) of een klacht wordt doorgegeven (strafbaar feit) aan de klachtencommissie.

Vertrouwenspersonen zijn:

Dhr. J.v.d.Ruitenbeek	Mevr. M. Eveleens
Bosrand 40A	Kelderskamp 15
3881 GV Putten	3882 WL Putten
0341-491833	0341-352952

c. De landelijke klachtencommissie bestaat uit vijftien onafhankelijke leden onder wie een voorzitter en vier ondervoorzitters.

Het zou hier te ver voeren om alle artikelen van de procedure en van het reglement aan de orde te stellen.

Betrokkenen en belangstellenden kunnen altijd via de contactpersoon of via de directie van de school inzage krijgen in het volledige document "Klachtenregeling".

d. Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt of ontstaan misverstanden. Daarom verzoeken wij u eerst met de leerkracht van uw kind te spreken.

Mocht u het gevoel krijgen dat u klacht niet serieus genomen wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of de andere contactpersoon (juf Marleen). Elke ouder/kind kan een

beroep op hen doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen over durft of wil praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen vervolgstappen genomen zonder toestemming van betrokkene.

Samengevat:

1. Eerst overleg met groepsleerkracht; bij onvoldoende resultaat →
2. Overleg met directeur of contactpersoon; bij onvoldoende resultaat →
3. Inschakeling van de externe vertrouwenspersoon; bij onvoldoende resultaat →
4. Indienen van klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie.

Het is ook mogelijk om direct naar de externe vertrouwenspersoon of klachtencommissie te gaan. U kunt zich uitsluitend schriftelijk tot de klachtencommissie wenden.

e. De schoolinspectie beschikt over vertrouwensinspecteurs. Binnenkomende klachten worden door hen direct conform de wet en procedure afgehandeld. De vertrouwensinspecteurs zijn bereikbaar op 0900 – 1113111 (tijdens kantoortijden).

### **Schorsing/verwijderen leerling**

Natuurlijk hopen wij niet dat het nodig is, maar mocht het onverhoopt van toepassing zijn, dan is door het bestuur een procedure opgesteld, waarbij een en ander is geregeld. De procedure is ter inzage beschikbaar voor ouders.

### **Overplaatsing**

Indien er een situatie is ontstaan dat er geen vertrouwen meer is in de school en ouders het kind op een andere school van onze Vereniging willen plaatsen, vindt er een gesprek plaats met alle betrokkenen op de school waar de leerling officieel is ingeschreven.

Indien dit overleg, waarbij de bestuursgedelegeerde vooraf betrokken wordt, geen positief resultaat heeft en ouders volharden in hun voornemen, kunnen ouders een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur en vragen om overplaatsing. Het bestuur doet een voor de betrokkenen van onze schoolvereniging, bindende uitspraak.

Een afspraak met alle scholen is dat overplaatsing alleen plaatsvindt aan het einde van een cursusjaar. Tussentijdse overplaatsing vindt uitsluitend plaats op pedagogische, medische en/of psychische indicatie.

## Om te noteren

### Augustus

- 7 Juf Wijnanda jarig
- 8 Om 19:00 uur raamschilderingen maken
- 12 Om 9:30 uur komt het team bij elkaar om het jaar te openen
- 14 Juf Silvia jarig
- 15 Om 8:30 uur begint het nieuwe schooljaar 2011 – 2012
- 27 Oud papier actie

### September

- 3 Juf Jolanda jarig
- 7 Studiedag team; kinderen zijn vrij vanaf 10:15 uur

### Oktober

- 8 Bruiloft Gerjanne en meester Loedeman  
Oud papier actie
- 12 Ossenmarkt; school is dicht
- 13 Voorleeswedstrijd
- 17 – 21 HERFSTVAKANTIE
- 20 Juf Jacobine jarig

### November

- 2 Dankdag
- 10 Meester Loedeman jarig
- 15 Rapport 1 gaat mee
- 21 10-minuten-gesprekken
- 24 10-minuten-gesprekken
- 26 Oud papier actie

### December

- 5 Sinterklaas
- 22 Kerstviering
- 23 Vrij
- 26 december t/m 6 januari KERSTVAKANTIE

### Januari

- 9 Studiedag; kinderen zijn vrij
- 14 Oud papier actie
- 23 – 27 Toetsweek;

### Februari

- 13 Gesprekken met ouders
- 14 Studiedag; kinderen zijn vrij
- 18 Oud papier actie
- 20 – 24 VOORJAARSVAKANTIE

### Maart

- 1 Juf Marleen jarig  
Gesprekken met ouders
- 4 Meester Erwin jarig
- 31 Oud papier actie

## April

- 5 Paasviering
- 6 – 13 PAASVAKANTIE
- 17 Rapport 2 mee
- 18 Verjaardag leerkrachten
- 23 10-minuten-gesprekken
- 26 10-minuten-gesprekken
- 30 – 4 mei MEIVAKANTIE

## Mei

- 12 Oud papier actie
- 17 Hemelvaartsdag
- 18 Vrij
- 20 Juf Lydia jarig
- 28 Tweede Pinksterdag
- 29 – 2 juni Toetsweek;

## Juni

- 21 Schoolreisje
- 30 Oud papier actie

## Juli

- 3 Rapport 3 gaat mee  
Groep 8 neemt afscheid
- 6 12:30 uur Zomervakantie
- 9 juli – 17 augustus ZOMERVAKANTIE

## ZORG OP SCHOOL

### Inleiding

Dit gedeelte is bedoeld voor ouders/verzorgers (hierna benoemd als ouders), waarvan een kind of kinderen onze school bezoeken.

Het is de bedoeling, dat u op deze manier meer inzicht krijgt in de zorgstructuur die wij hanteren.

Wij hopen dat alle onderwerpen rondom de zorg voor uw kind door middel van hoofdstuk 6 en dit hoofdstuk helemaal duidelijk zijn. Uiteraard kunt u met uw vragen altijd terecht bij de leerkracht of de IB-er.

### Enkele termen

Voordat wij onze zorg nader toelichten, willen we graag een verklaring geven van een aantal woorden, die u tegen zult komen. Op de volgende pagina's zult u over al deze onderwerpen meer kunnen lezen.

#### *Zorgleerlingen*

Elk kind heeft onze zorg. Soms is het nodig dat kinderen extra gevolgd (en begeleid) worden.

We denken dan aan:

- Kinderen die regelmatig problemen hebben met de leerstof
- Kinderen die een geconstateerd leer- of gedragsprobleem hebben
- Kinderen met problemen op sociaal-emotioneel gebied

#### *Handelingsplan*

Voor kinderen die een korte periode extra hulp nodig hebben, maken wij een handelingsplan. Dit kan individueel zijn of met een groepje. In het handelingsplan staat voor het betreffende onderdeel:

- wat de huidige situatie van het kind is
- welke hulp wij gaan geven
- wie de extra hulp geeft
- wanneer die hulp plaatsvindt
- wat wij met de hulp willen bereiken
- moment van evalueren
- wat de eventuele volgende stappen zijn

#### *Intern Begeleider (IB-er)*

Op iedere school is er één leerkracht verantwoordelijk voor de hele zorgstructuur. Zo'n leerkracht is de intern begeleider. Afgekort de IB-er. Juf Jolanda Beijer is dat op onze school.

#### *Schoolbegeleidingsdienst (SBD)*

Wanneer leerkrachten of de IB-er vragen hebben, kunnen zij daar altijd mee terecht bij de eigen schoolbegeleider. Mevrouw L. Knol is dat voor onze school. Zij is in dienst van de schoolbegeleidingsdienst *Centraal Nederland*. In incidentele gevallen doet de SBD ook onderzoeken bij leerlingen.

#### *Schoolmaatschappelijk werkster (SMW)*

Wanneer we vragen hebben over het sociaal emotionele welbevinden van kinderen, kunnen we terecht bij onze schoolmaatschappelijk werkster. Mevrouw P. Smit is in dienst van de gemeente Putten. Ook ouders kunnen met opvoedingsvragen bij haar terecht. Zij kunnen hiervoor contact opnemen met de IB'er.

### *Remedial Teaching (RT)*

De term houdt in: 'opnieuw onderwijzen'. Kinderen die leerstof niet begrepen hebben, krijgen de betreffende onderwerpen nogmaals aangeboden. Dit zal zoveel mogelijk in de klas plaatsvinden

### *Pre Teaching (PT)*

'Pre Teaching' staat voor: vooraf uitleggen. Voordat het in de klas wordt aangeboden, is er eerst een korte, individuele uitleg aan het kind.

## **Uitgangspunten voor onze zorg**

### *Verschillen tussen kinderen*

Elke leerling bij ons op school krijgt de zorg die hem/haar toekomt. Deze zorg kan heel verschillend zijn. Dit komt doordat elk kind uniek is en wij op school met alle verschillen rekening willen houden. Er zijn kinderen die extra zorg nodig hebben, omdat ze op een bepaald gebied problemen hebben. Dit kunnen leerproblemen of gedragsproblemen zijn. We willen de kinderen de aandacht geven die zij nodig hebben. Dit zien we als onze opdracht.

### *Horizontale roostering*

De leerkrachten stemmen onderling af op welke momenten er rekenen, taal en lezen wordt gegeven. Dit is vanaf groep 3 t/m 8 op hetzelfde moment. Dit is noodzaak nu wij met de kleurgroepen voor spelling en rekenen zijn gaan werken. Op die manier krijgt een kind op zijn/haar niveau het leervak. Soms wordt dit aangeboden in het eigen lokaal, soms in het lokaal bij een andere leerkracht. Wanneer kinderen in andere niveaugroepen worden geplaatst (hoger of lager), wordt dit overlegd met ouders. Voor de niveaugroepjes wordt een groepsplan opgesteld. Hierin komt te staan wat het doel is van de komende periode. Voor spelling en rekenen zullen de kinderen geen individueel handelingsplan meer krijgen, omdat de leerstof op niveau in kleine groepjes wordt aangeboden.

### *Doubleren (blijven zitten)*

Er kunnen redenen zijn om een kind een jaar over te laten doen. Een reden is dat het kind de stof niet genoeg beheerst om naar een volgende groep te gaan. In de praktijk blijkt dat een kind vaak op 1 gebied uitvalt. Is dit het geval, dan gaat het kind vanaf nu waarschijnlijk wel over naar een volgende groep, maar zal hij/zij dat ene leergebied in een andere (kleur)groep volgen. Het kan ook zo zijn dat het kind op meerdere gebieden uitvalt. In dat geval kan een doublure soms wel zinvol zijn. Een extra jaar kan dan voor een veel beter functioneren zorgen. Vaak voelt een kind zich daar ook veel beter onder. Om tot een goed besluit te komen kijken we naar verschillende kenmerken van het kind.

## **Voortgezet Onderwijs**

Veel ouders denken dat het kind alle leerstof binnen de basisschool moet volgen om te kunnen slagen in het voortgezet onderwijs. Dit is gedeeltelijk waar.

Het voortgezet onderwijs kent meerdere niveaus. Als de kinderen de leerstof van eind groep 6 goed beheersen, zijn er al mogelijkheden in het voortgezet onderwijs (binnen het VMBO).

Hoe meer kennis de kinderen opdoen binnen het basisonderwijs, hoe hoger zij kunnen instappen.

Wanneer er bepaalde problemen zijn, kan gekeken worden naar het LWOO (leerweg ondersteunend onderwijs) of PrO (praktijk onderwijs). Voor kinderen die op één of meerdere vakgebieden uitvallen, stelt de IB'er een ontwikkelperspectief op. We kunnen een inschatting maken van het verwachte uitstroomniveau van de leerling en daar onze leerstof op aanpassen.

In groep 8 maken de kinderen de eindtoets. De uitslag hiervan, alle toetsen die in de voorgaande jaren zijn afgenomen en kijkend naar het kind, wordt er een advies gegeven voor het voortgezet onderwijs. De leerkracht zal in november al de eerste aanzetten geven om tot een zorgvuldige keuze te komen.



Deze horen bij de door ons gebruikte methoden (rekenen, taal, aardrijkskunde etc) en geven ons inzicht in de beheersing van de leerstof van de afgelopen periode. Soms kan er ook voor gekozen worden om de toetsen vooraf af te nemen, zodat de leerkracht beter kan aansluiten bij het niveau van het kind.

- Niet-methodegebonden toetsen

Wat de sociale vaardigheden van de leerling betreft, kennen wij de gedrags-en ontwikkelingslijst van KIJK! voor de kleutergroepen en Zien! voor de groepen 3 tot en met 8.

Verder gebruiken wij de Cito-toetsen die in principe twee keer per jaar worden afgenomen. Deze toetsen zijn onafhankelijk en leiden tot een goed vergelijkbaar resultaat met het landelijk gemiddeld niveau.

### *Spanning*

Er zijn kinderen, die enorm tegen toetsmomenten opzien. Op school proberen we zoveel mogelijk te benadrukken, dat de toetsen niet allesbepalend zijn voor de resultaten van het kind. We proberen dan ook om het belang van de toets niet al te zeer te benadrukken en gaan er zo nuchter en rustig mogelijk mee om.

Echter, sommige kinderen houden een bepaalde gespannenheid, waaronder hun resultaten kunnen lijden. We proberen deze kinderen ook tijdens de toets positief te stimuleren, zodat ze meer ontspannen kunnen werken.

Het komt voor, dat de spanning bij uw kind zo groot is, dat er maatregelen genomen moeten worden. In zulke gevallen kunnen wij aanpassingen maken, zoals

- het tafeltje van het kind mag naast het bureau van de leerkracht komen te staan
- het eerste gedeelte van de toets wordt klassikaal (in een zelfde tempo) gemaakt
- toetsmomenten worden ruim van tevoren aan dit kind bekend gemaakt
- het kind mag de toets op een ander tijdstip individueel maken

Iedereen begrijpt, dat dit uitzonderingen zijn. Normaalgesproken is de spanning bij een kind niet van dien aard, dat er echt zulke maatregelen nodig zijn. Integendeel – het is juist gezond.

Een tip voor ouders: Ga uw kind niet van tevoren zeggen, dat ze extra goed hun best moeten doen. Dat werkt meestal averechts!

### *Toetsresultaten*

Het afnemen en verwerken van toetsen neemt veel tijd in beslag. Alle gegevens worden bijgehouden en er wordt gekeken waar er eventueel opvallende scores zijn. Daar wordt vervolgens verder mee gewerkt.

Wat de niet-methodegebonden toetsen betreft: De scores worden allemaal ingevoerd en bijgehouden in de computer, zodat er een helder overzicht is van de prestaties van de kinderen. Deze gegevens zijn uiteraard vertrouwelijk, maar ouders hebben wel het recht te weten, wat daarin staat. Vandaar, dat zij iedere keer na een toetsperiode een overzicht van ons ontvangen, waarin de scores van hun kind zijn aangegeven. Ook zullen de contacten tussen ouders en leerkrachten, zoals een tien-minuten-gesprek ( in november en april) of een half-uur-gesprek ( in februari) na een toetsperiode worden gepland.

### *Leerlingvolgdocumenten*

Een kind wordt zijn hele schoolloopbaan gevolgd. Om de vorderingen van de leerlingen goed te kunnen verwerken en volgen, hebben wij een leerlingvolgsysteem op school. Per leerling is er een dossier (digitaal), waarin alle toetsuitslagen zijn verwerkt. Op deze manier is het voor iedere leerkracht dus mogelijk om in te zien, hoe zijn of haar leerlingen in de voorgaande jaren hebben gepresteerd en waarop zij eventueel uitvielen.

Verder is er vier keer per jaar een leerlingbespreking met IB-er en leerkracht. In het team worden met name de kinderen die extra zorg nodig hebben, genoemd. Zo wordt de zorg met het hele team

gedeeld. Dit kan gaan om kinderen die moeite met iets hebben, maar ook leerlingen die bovengemiddeld presteren.

Voorals als een kind een handelingsplan (zie hoofdstuk 4) heeft, wordt het intensief gevolgd. Er is een goed beeld van zijn of haar functioneren. Als er twijfel bestaat over het overgaan naar een volgende groep, zijn daar al in een vroeg stadium (jan -mei) gesprekken over met de ouders.

Al deze gegevens worden verzameld in de leerlingenmap, waarin ook alle overige gegevens (verslagen van gesprekken, onderzoeksresultaten van externe instanties, e.d.) per leerling zijn opgenomen. Deze gegevens zijn op aanvraag ook voor ouders toegankelijk.

### *Zorgleerling*

De scores van de toetsen worden aangegeven in 5 verschillende letters, namelijk A tot en met E. Hierbij staat

- A voor goed tot zeer goed
- B voor ruim voldoende tot goed
- C voor matig tot ruim voldoende
- D voor zwak tot matig
- E voor zeer zwak tot zwak

Bij een kind met een D- of E-score spreken we van een zorgleerling. De door de leerkracht reeds eerder opgemerkte achterstand wordt hierbij bevestigd en concreet gemaakt. Op een of meerdere gebieden kan hij of zij namelijk niet meekomen met het normale tempo. Onze extra zorg is nodig. Daarvoor stellen wij een plan op. Bij de analyse van de toetscore wordt ook gekeken naar de groei van kinderen. Ook als een kind goed presteert, kan het onder zijn/haar niveau presteren. Ook deze zaken worden besproken door IB'er en leerkracht. Als een leerling bovengemiddeld presteert wordt dit ook besproken met de IB'er. Er zal worden gekeken of er verbreding van stof kan worden aangeboden. Er zijn ook mogelijkheden om kinderen voor spelling of rekenen te versnellen.

Ook voor kinderen, bij wie een leer- of gedragsprobleem is vastgesteld, volgen wij een vastgesteld plan. Meer over de handelwijze hierbij leest u in het volgende hoofdstuk.

### **Er is meer zorg nodig – een overzicht**

#### *Handelingsplan*

Een kind valt op als er niet voldoende vooruitgang is op een leergebied of als hij/zij opvallend gedrag vertoont. Voor de leerkracht is dit het moment om te gaan zoeken naar de oorzaken van het probleem. De leerkracht gaat hierbij uit van de toetsresultaten of observaties van het kind. Deze analyse wordt verwerkt in het opstellen van een handelingsplan voor het kind. De handelingsplannen bij ons op school zijn eigenlijk alleen nog maar voor lezen. Voor rekenen en spelling komt het kind in de groep die het beste aansluit bij het niveau van het kind. Voor deze niveaugroepen wordt een groepsplan opgesteld. Hierin kunnen wel individuele behoeften van kinderen worden weergegeven.

Je kunt twee soorten handelingsplannen maken. Een handelingsplan op het gebied van de leerstof of een handelingsplan op het gebied van het gedrag van het kind. Schema's van deze handelingsplannen vindt u in bijlage 4.

#### Een handelingsplan op het gebied van de leerstof

Nu breekt er een periode van 8 tot 10 weken aan, waarin het kind extra hulp krijgt in en/of buiten de klas.

Daarbij gebruiken de leerkrachten het extra materiaal, dat speciaal hiervoor is aangeschaft. Van het kind kan ook verwacht worden, dat het buiten schooltijd zal oefenen met de opdrachten. Dit houdt dan in, dat het kind extra werk mee naar huis krijgt. Van de ouders verwachten wij, dat ze het kind motiveren en stimuleren in het extra oefenwerk wat hij/zij moet doen.

Bij dit 'huiswerk' hanteren we aan het volgende principe: *Je kunt beter elke dag een klein beetje oefenen, dan al het extra werk in 1 keer te doen.* Herhaling van de leerstof geeft het kind de mogelijkheid om te steeds weer te oefenen, waardoor het beter zal beklijven.

Elke week zullen er binnen de klas één of meerdere momenten zijn, waarin er samen met het kind teruggekeken zal worden naar het werk dat is geoefend. Er zal ook binnen de klas steeds aandacht zijn voor de moeilijkheden van het kind.

Er kunnen ook achterstanden zijn, die niet binnen de klas geoefend kunnen worden. Het kind heeft bijvoorbeeld zoveel extra aandacht nodig, dat er individuele begeleiding geboden moet worden. Dan bestaat er de mogelijkheid om extra zorg buiten de klas te krijgen. Bij zulke kinderen denken we aan:

- Rugzakleerlingen (zie bijlage 3)
- Kinderen met enkele specifieke leerproblemen

Na de periode van 8 tot 10 weken krijgen de leerlingen een toets om te kijken of het doel (dat vooraf in het handelingsplan opgesteld is) behaald is. De periode van extra werk en de uitslag van de toets zal aan de ouders worden meegedeeld en bij onvoldoende resultaat met hen besproken.

Als het resultaat voldoende is, wordt dit punt afgesloten. We houden het kind uiteraard in de gaten. Als het resultaat onvoldoende is, wordt er een handelingsplan gemaakt voor een tweede periode. We ondernemen dezelfde stappen als bij de eerste keer. Na afloop wordt opnieuw gekeken naar het behaalde resultaat.

Als het doel niet gehaald is, wordt eerst besproken met de ambulante begeleider vanuit Saboso. Wanneer de aangereikte hulp niet voldoende resultaat oplevert, wordt in overleg met haar de SBD ingeschakeld. De schoolbegeleidster kijkt samen met de leerkracht en de IB-er of er nog een andere manier is om het kind extra hulp te bieden. In sommige gevallen is het beter om externe hulp te zoeken. Dan denken we bijv. aan Bureau Jeugdzorg, een kinderarts of begeleiding vanuit het speciaal onderwijs. De IB-er helpt de ouders en de leerkracht om de juiste hulp te vinden en is zo nodig bij de gesprekken aanwezig. We kunnen er ook voor kiezen om een kind op dit moment een niveau terug te plaatsen voor het betreffende vakgebied.

#### Een handelingsplan op het gebied van gedrag

Als een kind op school komt, vertoont hij of zij bepaald gedrag. Te denken valt aan gedrag ten opzichte van de leerkracht en klasgenoten, gedrag tijdens het werken, in de kring, tijdens bepaalde vakken, op het plein, tijdens leswisselingen, etc.

Gedrag is iets wat leerkrachten *zien*. Dus: vooral via *observatie* stelt men vast of gedrag gewenst dan wel ongewenst is ('normaal' of 'abnormaal').

Het zal dikwijls gebeuren dat aanvankelijk één kenmerk van een kind sterk op de voorgrond treedt. Het kind maakt een bepaalde indruk op de leerkracht en laat daardoor een bepaald beeld achter. Dit leidt er vaak toe dat zo'n kind met een enkele zin getypeerd wordt: 'Piet is lui' of: 'Anne is lastig'. Juist bij zulke kinderen is een verdere analyse nodig van hun gedrag en mogelijkheden, omdat opvoeders allemaal de neiging hebben eenmaal gevestigde beelden moeilijk los te laten. Ze kunnen zelfs leiden tot selectief waarnemen (je ziet precies datgene, wat je van het kind verwacht).

Om gedrag van een kind duidelijk in kaart te brengen hebben we op school bepaalde hulpmiddelen. Ieder jaar wordt van ieder kind een observatielijst van Zien! ingevuld. Daaruit kan naar voren komen, dat een kind op bepaalde gedragsgebieden opvallende zaken vertoont. In groep 1 en 2 zijn er ook nog de zogenaamde KIJK!-observaties.

Naast deze officiële middelen observeert de leerkracht de kinderen continue. Met dit 'opmerkend oog' van de leerkracht kunnen ook zaken naar voren komen als: wanneer, in welke situatie en hoe vaak vertoont een kind bepaald gedrag?

Het is de bedoeling dat opvallend gedrag van een kind ook altijd besproken wordt met de desbetreffende ouders. Zij kennen hun kind tenslotte het beste en kunnen opheldering geven over bepaald gedrag.

Als het gedrag aanhoudt en dermate ernstig is dat het een probleem wordt voor het kind of de omgeving, wordt een handelingsplan geschreven. Dit handelingsplan wordt aan de IB-er voorgelegd. Als deze instemt met het plan worden de ouders op de hoogte gesteld van het handelingsplan

Als na de vastgestelde periode blijkt dat het kind het ongewenste gedrag minder vaak tot niet meer vertoont, is het gewenste doel behaald. Deze leerling blijft uiteraard onder de aandacht van de leerkracht.

Als na die periode van 8 tot 10 weken blijkt dat het gedrag aanwezig blijft, worden de IB-er en de ouders weer ingeschakeld. Zo nodig wordt de SBD of de SMW ingelicht om te kijken welke hulp nu geboden kan worden. Mogelijk is dat het kind bijvoorbeeld een psychologisch onderzoek krijgt. De SBD neemt dit onderzoek dan af.

In sommige gevallen worden de ouders doorverwezen naar Bureau Jeugdzorg. Zij kunnen daar zelf (vrijblijvend) contact mee opnemen met Bureau Jeugdzorg voor advies. De IB-er is bereid ondersteuning te bieden tijdens dit proces.

### **De VerwijsIndex**

Met ingang van het schooljaar 2009-2010 nemen alle scholen in Putten deel aan de VerwijsIndex.

De VerwijsIndex is een elektronisch systeem waarin leerkrachten, hulpverleners en begeleiders die met jongeren werken, een melding doen wanneer zij zich zorgen maken over een kind. Er kunnen allerlei redenen zijn voor ongerustheid over een kind. Dat kan als er bijvoorbeeld problemen zijn op school of met de gezondheid of persoonlijke ontwikkeling van het kind. Met name als er meer problemen tegelijk spelen, bestaat de mogelijkheid dat het de verkeerde kant op gaat met het kind.

Naast de zorg die het kind op school krijgt, is het mogelijk dat er extra zorg van een externe instelling voor kind en gezin nodig is. Samenwerking tussen ouders, school en instellingen is hierbij belangrijk.

Wanneer meerdere meldingen over een bepaald kind worden gedaan, worden de betrokken instanties automatisch via de mail geïnformeerd over elkaars melding. Beide melders gaan dan samen overleggen over de beste vorm van begeleiding van het kind. Deze inhoudelijke informatie over het kind komt niet in de VerwijsIndex.

Ouders worden geïnformeerd over een melding in de VerwijsIndex en voordat beroepskrachten inhoudelijke informatie uitwisselen wordt hiervoor toestemming gevraagd.

Als een leerling die in het systeem is ingevoerd verhuist naar een andere school, vraagt de nieuwe school de ouders toestemming om de gegevens van het kind te mogen inzien

Alle gemeenten in Nederland zijn wettelijk verplicht de VerwijsIndex in hun gemeente in te voeren. Zij zien tevens toe op de bescherming van de privacy van de jeugdige zoals wettelijk bepaald en bewaakt wordt door het College bescherming persoonsgegevens

Kijk voor meer informatie op [www.verwijsindex.nl](http://www.verwijsindex.nl)

### **BIJLAGE 1 Wat doet de IB-er?**

- De leerlingen van groep 1 tot en met 8 volgen, door middel van het bijhouden van de leerlingvolgdocumenten.
- Het samenstellen van de toetskalender en zorgen dat de toetsgegevens op tijd ingeleverd zijn.
- Samen met de leerkracht wordt er gekeken of er zorgleerlingen zijn.
- Het leiden van leerlingbesprekingen tijdens personeelsvergaderingen.
- Doorspreken van de gegevens met directie en inspectie.
- De leerkrachten ondersteunen bij vragen op het gebied van zorgleerlingen.
- Hulp geven bij het opstellen van een handelingsplan.
- Contacten onderhouden met de SBD en SMW en de opgedane informatie delen met het team.
- Op aanvraag aanwezig zijn bij gesprekken tussen leerkracht en ouders.
- De leerkracht ondersteunen bij de hulp aan zorgleerlingen.

- Contacten onderhouden met het speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs, maar ook met de IB-ers van andere scholen uit Putten en Nijkerk (uit ons samenwerkingsverband).
- Zorg dragen voor de orthotheek. (Dat zijn alle materialen die op school aanwezig zijn met betrekking tot de zorg).
- Cursussen volgen om de zorg op onze school zo optimaal mogelijk te laten functioneren.
- Ondersteuning geven aan ouders wanneer er gezocht moet worden bij andere instanties en is zo nodig aanwezig bij gesprekken

## **BIJLAGE 2 Overzicht niet-methoden-gebonden toetsen**

### 1. Algemeen

KIJK!

Dit is een kleuterobservatielijst die twee keer per jaar wordt uitgevoerd. Verschillende ontwikkelingsgebieden van het jonge kind worden hiermee gevolgd. De observaties vinden plaats in januari en juni.

### 2. Sociale vaardigheden

*Zien!*

Er wordt gekeken hoe het kind ten opzichte van de leerkracht en medeleerlingen functioneert en hoe de inzet en motivatie zijn. Tijdens de 10-minuten-gesprekken van november wordt de uitslag met de ouders besproken.

### 3. Lezen/taal

*Cito Taal voor kleuters*

Dit is een toets voor groep 1 en 2. Er wordt gekeken naar de taalvaardigheden.

*DMT*

Drie Minuten Toets. Toets van woorden opgebouwd in moeilijkheid. De leerlingen krijgen woordkaarten te lezen. Iedere kaart is iets moeilijker. Voor iedere kaart krijgen ze 1 minuut. Er wordt gekeken naar het aantal gelezen woorden minus de fouten.

*AVI*

Toets in tekst lezen. Er is een maximale tijd en een maximaal aantal fouten dat gelezen mag worden. We kennen de niveaus van AVI M3 tot en met M8.

*Cito Begrijpend lezen*

Vanaf een bepaald leesniveau in groep 3 wordt er aan de hand van teksten gekeken of de kinderen het ook begrijpen.

*Cito Leeswoordenschat*

Deze toets is voor groep 5 t/m 8. Er wordt gekeken in hoeverre de kinderen de samenhang tussen woorden en zinnen doorzien. Tevens krijg je zicht op hoe groot de passieve woordenschat is.

*CITO Taalschaal (vanaf groep 4.)*

Bij deze toets wordt de taalvaardigheid van de kinderen getoetst.

Bijv. Wat is een correcte zin, hoe vorm je meervouden of zelfstandige naamwoorden. Wat is de betekenis van een woord in deze zin? Etc.

*Meetmomenten dyslexie protocol*

Hiermee volgen we de ontwikkeling van de vorderingen van het lezen. Met behulp van deze gegevens zijn wij in staat om beter inzicht te krijgen op een leerling of al deze al dan niet dyslectisch is en een andere aanpak behoeft.

*Cito spelling*

Vanaf januari groep 3 tot januari groep 8 wordt er 2 keer per jaar een dictee afgenomen.

#### 4. Rekenen

##### *Rekenen voor kleuters*

Deze toets wordt afgenomen bij de kinderen van groep 1 en 2. Het geeft inzicht in hoe de kinderen zich in de groep ontwikkelen op het gebied van voorbereidend rekenen.

##### *Rekenen en Wiskunde*

Met deze toets is het mogelijk om het rekenniveau van de leerling vast te stellen. Het geeft een duidelijk beeld van de vaardigheden van de individuele leerling en de groep als geheel.

Deze toets wordt afgenomen in de groepen 3 t/m 8.

### **BIJLAGE 3 Rugzakleerlingen**

#### Wat is de Rugzak?

De rugzak is een andere naam voor de wet op de leerling-gebonden financiering (LGF). Deze wet geeft de ouders van een kind met een handicap het recht om die school voor hun kind te kiezen die zij het meest geschikt vinden. Dit kan een reguliere (gewone) school zijn of een school voor speciaal onderwijs.

Wanneer ouders kiezen voor een reguliere school en het kind extra voorzieningen nodig heeft, kunnen de ouders leerling-gebonden budget aanvragen. Het kind neemt dit budget als het ware in een Rugzakje met zich mee. Door middel van de Rugzak kunnen zaken worden bekostigd als extra formatie (er kan een extra leerkracht ingezet worden voor enkele uren), ambulante begeleiding (de leerkracht krijgt begeleiding van iemand die ervaring heeft met het probleem van de leerling) etc.

#### Voor wie is de Rugzak bedoeld?

De Rugzak, of leerling-gebonden financiering is bedoeld voor kinderen met een handicap, die extra voorzieningen nodig hebben om basis of speciaal onderwijs te volgen. Concreet gaat het over:

- dove en slechthorende kinderen
- kinderen met een ernstige spraak/taal moeilijkheden
- lichamelijk gehandicapte kinderen
- verstandelijk gehandicapte kinderen
- meervoudig gehandicapte kinderen
- langdurig zieke kinderen
- kinderen met psychiatrische of gedragsproblemen

#### Hoe werkt de Rugzak?

Ouders van kinderen met een lichamelijke of verstandelijke handicap of ouders van kinderen die moeilijk te begrijpen gedrag vertonen hebben vaak behoefte aan steun en advies. Scholen die samenwerken binnen het Regionaal Expertisecentrum, de zogenaamde REC scholen, kunnen die steun en /of advies geven.

Allereerst moet bekeken worden of een kind in aanmerking komt voor LGF. Een onafhankelijke Commissie voor Indicatiestelling (CVI) bekijkt het kind en stelt vast of het kind recht heeft op extra middelen om goed onderwijs voor dit kind mogelijk te maken. Om haar werk goed te kunnen doen heeft de CVI een dossier nodig van het kind. De ouders hebben de plicht om een dossier van het kind samen te stellen. Dit dossier bevat o.a. onderwijskundige gegevens, medische gegevens, psychologische gegevens, maatschappelijke gegevens.

Bij de invulling van het dossier kunnen de ouders ondersteuning krijgen van de IB-er. Als blijkt dat het kind aan de indicatiecriteria voldoet, dan hebben de ouders de keuze het kind aan te melden op een:

- school voor speciaal onderwijs.
- school voor regulier onderwijs.

Voor meer informatie kunt u ook terecht op [www.oudersenrugzak.nl](http://www.oudersenrugzak.nl).